



AVVISO PUBBLICO

PER LA RACCOLTA DELLE CANDIDATURE AI FINI DELLA COSTITUZIONE DI UN ELENCO DI PROFESSIONISTI IDONEI AD ESSERE NOMINATI QUALI COMPONENTI DEL COLLEGIO CONSULTIVO TECNICO DI CUI AGLI ARTT. 215 E SS. DEL D.LGS. N. 36/2023

(approvato da MM S.p.A. in data 7 marzo 2024, aggiornato a seguito dell'entrata in vigore del decreto legislativo 31 dicembre 2024, n. 209)

* * *

Premesse

MM S.p.A. (di seguito, anche "MM" o la "Società"), società interamente partecipata dal Comune di Milano, con sede legale in Milano, via del Vecchio Politecnico n. 8, C.F. e partita I.V.A. 01742310152, è una Stazione Appaltante qualificata ed è pertanto abilitata ad affidare contratti pubblici senza limiti di importo.

L'art. 215 del D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023 (nel seguito, "Codice dei contratti pubblici" o anche solo "Codice") dispone "per prevenire le controversie o consentire la rapida risoluzione delle stesse o delle dispute tecniche di ogni natura che possano insorgere nell'esecuzione dei contratti, ciascuna parte può chiedere la costituzione di un collegio consultivo tecnico, formato secondo le modalità di cui all'allegato V.2. Per i lavori diretti alla realizzazione delle opere pubbliche, incluse quelle realizzate tramite contratti di concessione o di partenariato pubblico privato, di importo pari o superiore alle soglie di rilevanza europea la costituzione del collegio è obbligatoria."

Inoltre, l'art. 1, comma 6 dell'Allegato V.2 del Codice - rubricato "Modalità di costituzione del Collegio consultivo tecnico" - prevede che nelle more dell'adozione di apposite Linee Guida con decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, "continuano ad applicarsi, per la parte relativa alla determinazione dei compensi, le linee guida approvate con decreto del Ministro delle infrastrutture e della mobilità sostenibili 17 gennaio 2022, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana n. 55 del 7 marzo 2022, anche successivamente modificate" (nel seguito, anche "Linee Guida").

Ai fini dell'individuazione dei componenti del CCT, MM intende istituire apposito Elenco, con la specificazione che lo stesso non ha natura concorsuale, in quanto l'invio della domanda di iscrizione all'Elenco da parte dei soggetti interessati non determina la formazione di graduatorie, non attribuisce punteggi o altre classificazioni di merito e, in ogni caso, non vincola MM al conferimento di incarichi.

Con il presente Avviso, si invitano pertanto i professionisti aventi i requisiti di esperienza e qualificazione professionale, di cui al successivo articolo 3, a presentare domanda di iscrizione nell'apposito Elenco che sarà istituito al fine della successiva individuazione e nomina dei componenti del collegio consultivo tecnico (di seguito anche "Collegio" o "CCT") che sarà di volta in volta costituito da MM per la rapida risoluzione delle controversie o delle dispute tecniche di ogni natura suscettibili di insorgere nel corso dell'esecuzione di contratti pubblici.

In data 7 marzo 2024 MM ha approvato - e successivamente aggiornato a seguito dell'entrata in vigore del D.Lgs. n. 209/2024 (c.d. "Decreto correttivo") - il Regolamento Operativo relativo alle modalità di formazione e costituzione del collegio consultivo tecnico e all'istituzione di apposito elenco di MM S.p.A. (nel seguito anche il "Regolamento Operativo"), al fine di fornire indicazioni operative e procedurali relative alla composizione del CCT, all'individuazione e alla nomina dei componenti, alle modalità di costituzione dello stesso. Inoltre, costituisce parte integrante del Regolamento Operativo l'Addendum n.1, approvato da MM al fine di definire, a corredo della disciplina normativa vigente, i criteri per la valorizzazione ed erogazione dei compensi spettanti ai membri del CCT.

ART. 1. - DISCIPLINA APPLICABILE



Per quanto qui non espressamente disciplinato, si rinvia agli artt. 215-219 del Codice dei contratti e al relativo Allegato V.2, come modificati dal decreto legislativo 31 dicembre 2024, n. 209, alle Linee Guida richiamate in premessa per le parti ancora applicabili, ferme restando le previsioni di cui al *Regolamento Operativo* e al relativo *Addendum n. 1* approvati da MM.

Si evidenzia, in particolare, che:

- ogni rinvio operato dalle Linee Guida al D.Lgs. n. 50/2016 si intende riferito alle corrispondenti disposizioni di cui al citato D.Lgs. n. 36/2023 o, in mancanza, ai principi desumibili dal codice stesso (cfr. art. 226, comma 5 del Codice dei contratti).

ART. 2. - ELENCO DEI SETTORI

Per l'iscrizione all'Elenco dei soggetti qualificati per la nomina a componenti del Collegio Consultivo Tecnico di cui alle premesse, MM intende formare un elenco suddiviso nelle seguenti sezioni ordinarie:

- Profilo attinente al settore dell'ingegneria e dell'architettura;
- Profilo attinente al settore giuridico;
- Profilo attinente al settore economico.

L'Elenco presenta inoltre una sezione speciale relativa ai profili idonei ad assumere il ruolo di Presidente del Collegio che potrà essere utilizzata da MM anche ai fini dell'individuazione degli altri componenti del Collegio Consultivo Tecnico.

ART. 3. - REQUISITI RICHIESTI

Possono presentare domanda di iscrizione all'Elenco, in una delle sezioni di cui al precedente art. 2, i soggetti in possesso dei seguenti requisiti, come previsto dal dall'art. 2, commi 1 e 2 dell'Allegato V.2 del Codice, sempreché non si trovino nelle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 2, comma 3 dell'Allegato V.2 del Codice.

I componenti del CCT sono scelti tra ingegneri, architetti, giuristi ed economisti con comprovata esperienza nel settore degli appalti, delle concessioni e degli investimenti pubblici, anche in relazione allo specifico oggetto del contratto.

Esperienza e qualificazione sono comprovate dal possesso di uno dei seguenti requisiti:

- a) assunzione di significativi incarichi, nell'ambito di appalti sopra soglia europea e proporzionati all'incarico da assumere, di responsabile unico del procedimento, di direttore dei lavori, coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione, collaudatore e di presidente di commissione per l'accordo bonario ovvero di ausiliario del magistrato o consulente tecnico di parte in contenziosi dei lavori pubblici di commissario di gara o progettista, o coordinatore in fase di progettazione, nell'ambito di affidamenti di contratti di lavori pubblici di importo superiore alle soglie europee; patrocinio o assistenza di parte pubblica o privata in contenziosi amministrativi o civili nel settore dei lavori pubblici;
- b) dirigente o funzionario ai sensi dell'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, o di stazioni appaltanti con personalità giuridica di diritto privato soggette all'applicazione del codice con competenza nelle materie di cui di cui al primo periodo del presente comma;
- c) componente del Consiglio superiore dei lavori pubblici;
- d) insegnamento come professore universitario di ruolo nelle materie di cui al primo periodo del presente comma;
- e) magistrato ordinario, amministrativo o contabile, avvocato dello Stato, prefetto e dirigente della carriera prefettizia non in sede da almeno due anni, anche se già collocati a riposo;
- e-bis) dottorato di ricerca nelle materie di cui al primo periodo dell'alinea del presente comma;
- f) professionisti iscritti ai rispettivi albi professionali con significativa esperienza documentabile attraverso lo svolgimento di incarichi indicati alla lettera a).

Il possesso del requisito di esperienza e qualificazione professionale deve essere comprovato con riferimento ad un periodo minimo di:

- cinque anni per la nomina come membro del Collegio;



- di dieci anni per la nomina come Presidente.

I requisiti minimi di ammissione devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di ammissione all'Elenco CCT e devono permanere alla data effettiva di assegnazione d'incarico.

Non possono essere nominati membri del Collegio esclusivamente coloro che:

- a) si trovino in situazione di conflitto d'interesse ai sensi dell'articolo 16 del Codice;
- b) versino in una situazione d'incompatibilità ai sensi dell'articolo 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, o abbiano svolto, per la parte pubblica o per l'operatore economico, attività di controllo, verifica, progettazione, approvazione, autorizzazione, vigilanza o direzione dell'esecuzione o dei lavori in relazione al contratto di appalto o alle sue fasi pregresse, salvo che l'attività sia stata svolta nell'ambito di organi collegiali consiliari;
- c) con riferimento al presidente del Collegio, abbiano svolto con riguardo ai lavori o servizi oggetto dell'affidamento, attività di collaborazione nel campo giuridico, amministrativo o economico per una delle parti;
- d) abbiano svolto l'incarico di consulente tecnico d'ufficio.

La sussistenza di cause d'incompatibilità dei membri o del presidente può essere fatta valere dalle parti mediante istanza di ricusazione da proporre al presidente del tribunale ai sensi dell'articolo 810 del Codice di procedura civile.

ART. 4. - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Dalla data di pubblicazione del presente Avviso la candidatura dovrà essere presentata esclusivamente tramite l'invio della Domanda di iscrizione di cui al modulo A e della relativa documentazione richiesta a corredo (debitamente compilata in tutte le sue parti e sottoscritta digitalmente all'indirizzo P.E.C. dapa@pec.mmspa.eu, indicando nell'oggetto della PEC la seguente dicitura "Domanda di partecipazione per la costituzione dell'elenco dei componenti del collegio consultivo tecnico". Con la presentazione della Domanda di iscrizione, ciascun candidato dichiara di conoscere e si impegna a rispettare il Codice Etico, il Patto d'Integrità e la procedura in tema di *whistleblowing* adottati da MM e disponibili sul sito istituzionale www.mmspa.eu.

Nella Domanda devono essere indicati i dati identificativi del richiedente, la/le sezione/i in cui si richiede l'iscrizione. Alla Domanda deve essere allegato il *curriculum vitae* (datato, sottoscritto e corredato di apposita dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, che attesti la veridicità delle informazioni contenute e con l'autorizzazione al trattamento dei dati personali).

L'interessato dichiara inoltre, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, il possesso dei requisiti di compatibilità e moralità, nonché di comprovata competenza e professionalità nello specifico settore di interesse.

Non saranno accettate domande pervenute con modalità differenti da quella indicata nel presente articolo.

Le richieste di chiarimenti relative al presente Avviso e all'Elenco devono essere trasmesse all'indirizzo: qfo@mmspa.eu.

La Domanda di Iscrizione di cui al modulo A e della relativa documentazione richiesta a corredo **verrà inviata ai soggetti che ne avranno fatto espressa richiesta all'indirizzo P.E.C. dapa@pec.mmspa.eu, precisando: nominativo dell'interessato, indirizzo completo di recapiti telefonici e indirizzo di posta elettronica certificata al quale dovranno essere inviate le comunicazioni aventi pieno valore ai fini della normativa vigente (in caso di mancata indicazione, MM non sarà responsabile per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni).**

ART. 5. - VALUTAZIONE, VERIFICA E AGGIORNAMENTO DELLE CANDIDATURE

MM procederà alla valutazione delle candidature comunicando l'esito al richiedente.



Ciascun soggetto iscritto nell'Elenco ha l'onere di comunicare tempestivamente, e comunque non oltre 30 giorni dal verificarsi dell'evento, eventuali variazioni inerenti il possesso dei requisiti richiesti e/o i dati identificativi.

MM si riserva il diritto di richiedere in qualsiasi momento la produzione di documentazione in ordine al possesso dei requisiti dichiarati, e comunque di accertare, anche autonomamente e/o mediante verifica a campione, a propria discrezione, con qualsiasi mezzo consentito, la veridicità delle dichiarazioni presentate. Il possesso dei requisiti dichiarati costituisce condizione necessaria per l'iscrizione all'Elenco.

Il mancato possesso di anche uno solo dei requisiti dichiarati, ovvero la produzione di una dichiarazione risultata mendace, oltre alle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, costituiscono motivo di mancata iscrizione, sospensione o cancellazione dall'Elenco.

ART. 6. - FORMAZIONE DELL'ELENCO

L'Elenco per la designazione del CCT è sempre aperto. Pertanto, in qualsiasi momento, ciascun professionista interessato potrà presentare la propria domanda di iscrizione, con le modalità indicate nel precedente art. 4.

L'Elenco verrà aggiornato e integrato sulla base delle richieste di iscrizione presentate dai candidati. In particolare, l'istituzione dell'Elenco decorrerà dal 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'Avviso e l'aggiornamento progressivo del medesimo avverrà a seguito della valutazione delle candidature *medio tempore* pervenute.

L'Elenco dei professionisti è istituito per la prima volta decorsi 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente Avviso. Sono sottratti all'inserimento nell'Elenco i dati personali non pertinenti o eccedenti rispetto al fine di rendere conoscibile l'Elenco alle competenti funzioni aziendali. MM si riserva di condividere l'Elenco con il Comune di Milano e/o con eventuali amministrazioni pubbliche che ne facessero richiesta per le funzioni previste dall'art. 215 e ss. D.Lgs. n. 36/2023.

L'inserimento nell'Elenco non comporta alcun obbligo in capo a MM, né alcun diritto, aspettativa o interesse qualificato in capo al professionista, in ordine al conferimento di un eventuale incarico. Parimenti, MM conserva, in ogni caso, la facoltà di rivolgersi anche a professionisti non iscritti nell'Elenco, al fine di individuare il professionista più idoneo a ricoprire ciascun incarico a componenti del CCT, tenuto conto altresì della peculiarità dell'intervento e/o dei profili professionali richiesti per lo specifico appalto.

ART. 7. - CANCELLAZIONE DALL'ELENCO

Costituisce causa di cancellazione dall'Elenco:

- a) il mancato possesso o la perdita di uno o più requisiti di iscrizione all'Elenco;
- b) l'accertata e grave negligenza o malafede, o grave errore nello svolgimento di un incarico affidato;
- c) la formale richiesta di cancellazione da parte del soggetto;
- d) il rifiuto - non giustificato dalla sussistenza di cause di incompatibilità di cui al precedente articolo 3.3 o di altra giusta causa rimessa alla valutazione di MM - ad assumere l'incarico a fronte di due diverse richieste di MM.

La cancellazione è adottata da MM previa comunicazione all'interessato dell'avvio del procedimento, che si conclude entro trenta giorni dalla data della comunicazione. Il medesimo può presentare, nel termine di quindici giorni dalla data di ricevimento della comunicazione da parte di MM, le proprie giustificazioni eventualmente corredate da documenti. I termini per la conclusione del procedimento iniziano nuovamente a decorrere dalla data di presentazione delle osservazioni o, in mancanza, dalla scadenza del termine di quindici giorni.

Nei casi di cui alla lett. b) e d) del presente articolo, l'interessato non potrà presentare una nuova domanda di iscrizione prima che siano decorsi due anni dall'avvenuta cancellazione. In quest'ultimo caso, MM si riserva di valutare l'ammissibilità della richiesta di nuova iscrizione anche alla luce della gravità dei motivi alla base della precedente cancellazione.



Nel caso di cui alla lett. a), MM si riserva di disporre - solo ove ritenuto necessario, a suo insindacabile giudizio - la sospensione del professionista dall'Elenco, per il tempo necessario a verificare la sussistenza dei presupposti per la riammissione o la definitiva cancellazione di quest'ultimo. Del provvedimento di sospensione dall'Elenco viene data tempestiva comunicazione all'interessato.

ART. 8. - ITER DI NOMINA E FUNZIONAMENTO DEL CCT

Ciascun CCT costituito da MM è composto da tre componenti, salvi i casi di composizione necessaria con cinque componenti ai sensi dell'art. 1, comma 1, dell'Allegato V.2 al D.Lgs. n. 36/2023.

8.1 Individuazione dei componenti del CCT

L'individuazione dei componenti del CCT di MM - ed eventualmente del presidente - avviene da parte del Responsabile Unico del Progetto ("RUP") tramite consultazione dell'Elenco, tenuto conto delle caratteristiche e della tipologia del singolo appalto, nel rispetto dei principi di rotazione e trasparenza, nonché di parità di trattamento, non discriminazione, compatibilità, moralità, esperienza, professionalità e di imparzialità della propria scelta discrezionale, utilizzando l'Elenco di cui al presente Avviso.

MM provvede a selezionare i componenti a propria discrezione.

8.2 Nomina e compensi per i singoli incarichi

Il RUP comunica al soggetto interessato la designazione. Entro i successivi 5 giorni, il componente designando è tenuto a trasmettere al RUP l'atto di disponibilità ad accettare l'incarico, unitamente alle relative dichiarazioni circa il perdurare del possesso dei requisiti di cui al presente Avviso, secondo i modelli che saranno messi a disposizione da MM.

Il mancato riscontro nei termini ovvero il rifiuto ingiustificato da parte del soggetto individuato saranno valutati da MM ai fini del precedente art. 7, lett. d).

Ricevuta la documentazione completa di cui sopra, il RdP propone la nomina del componente del CCT alla Stazione Appaltante ai fini dell'adozione dell'atto di nomina e conferimento dell'incarico, in conformità al proprio ordinamento interno.

La determinazione del compenso di ogni membro di CCT avverrà, in relazione allo specifico incarico, in sede di conferimento dell'incarico secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia, nonché del *Regolamento Operativo* e dell'*Addendum n. 1* approvati da MM di cui in premessa.

In particolare, il compenso per l'incarico di membro di CCT e di Presidente sarà determinato sulla base di quanto stabilito dall'art. 1, commi 4, 5 e 6 dell'Allegato V.2 al D.Lgs. 36/2023, nonché dal capitolo 7 delle Linee Guida, fermo restando quanto previsto dal *Regolamento Operativo* e relativo *Addendum n. 1* approvati da MM.

Resta inteso che i compensi dei componenti del Collegio Consultivo Tecnico sono dovuti senza vincolo di solidarietà, restano subordinati all'effettiva adozione di determinazioni e/o pareri.

8.3 Insediamento

Il CCT si intende istituito al momento dell'accettazione dell'incarico da parte del presidente. Entro i successivi 15 giorni dalla accettazione, i componenti il CCT sottoscrivono un verbale attestante l'avvenuta costituzione del Collegio alla presenza necessaria del RUP e del rappresentante dell'operatore economico affidatario. Il verbale dovrà contenere la dichiarazione in merito alla eventuale volontà di non attribuire alle pronunce del Collegio valore di lodo contrattuale ai sensi dell'articolo 808-ter del Codice di procedura civile.

Nel verbale della seduta d'insediamento, tenuto conto dell'oggetto e della complessità dell'appalto, sono definite periodicità e modalità di svolgimento delle riunioni e degli eventuali sopralluoghi e, se le parti non si siano avvalse della facoltà di escludere che le determinazioni del Collegio assumano natura di lodo contrattuale, sono precisati termini e modalità di svolgimento del contraddittorio, specificando il *dies a quo*



della decorrenza del termine di quindici giorni per la pronuncia del lodo.

8.4 Compiti del CCT

Il CCT ha una funzione preventiva di risoluzione di tutte le controversie e le dispute che possano rallentare o compromettere l'*iter* realizzativo dell'opera pubblica o comunque influire sulla regolare esecuzione dei contratti pubblici, ivi comprese quelle che possono generare o hanno generato riserve.

Ferma l'obbligatorietà della sua costituzione a fini consultivi, il CCT può operare come collegio arbitrale ai sensi e per gli effetti dell'art. 808-ter del Codice di procedura civile solo se il consenso in tal senso sia stato ritualmente prestato dalle parti.

Le attività del CCT dovranno uniformarsi a quanto previsto dall'art. 215 e ss. del D.Lgs. 36/2023 s.m.i. nonché a eventuali ulteriori disposizioni normative, ministeriali e/o regolamentari applicabili in materia e pubblicate in data successiva all'adozione del presente Avviso, fermo restando in ogni caso quanto stabilito nel *Regolamento Operativo* e relativo *Addendum n. 1*.

8.5 - DISPOSIZIONI FINALI

Il Responsabile del Procedimento di cui al presente Avviso è l'Avv. Antonella Cupiccìa, Direttore Legale, Appalti e Acquisti di MM S.p.A.

Per quanto non disciplinato dal presente Avviso, si rinvia alla normativa vigente in materia e al codice deontologico relativo all'Albo professionale di appartenenza.

Ulteriori informazioni potranno essere richieste all'indirizzo e-mail: gfo@mmspa.eu.

L'attività di scelta di un componente del CCT in capo a MM esula dall'applicazione del Codice dei contratti pubblici, in quanto il conferimento dell'incarico di componente del collegio è da ritenersi di natura prettamente fiduciaria.

In ordine al procedimento instaurato con il presente Avviso si informa che i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Regolamento U.E. 2016/679 del Parlamento europeo e dal Consiglio del 27/04/2016, unicamente per finalità connesse alla selezione ed eventuale successiva stipula e gestione del contratto. Con la presentazione della domanda di iscrizione, ciascun professionista dà autorizzazione a MM al trattamento dei dati forniti per le finalità sopra indicate, ai sensi della normativa vigente.

f.to Antonella Cupiccìa
Direttore Legale, Appalti e Acquisti