

BANDO DI GARA

MM S.p.A.

Sede Legale Via del Vecchio Politecnico 8 - 20121 MILANO

tel. 02/77471 telefax 02/780033

C.F. e P. IVA 01742310152

1. MM S.p.A. intende indire gara, con procedura aperta, per l'affidamento in appalto dei servizi di noleggio operativo di postazioni di lavoro per tutte le sedi MM e di assistenza e manutenzione hardware e software delle stesse (**CIG 616671997F**).

Più in dettaglio l'appalto è così composto:

A) servizio di noleggio comprensivo di:

- messa a disposizione delle apparecchiature hardware;
- sostituzione delle apparecchiature;
- movimentazione;
- ritiro del parco hardware obsoleto;
- reporting e monitoraggio degli SLA;
- copertura assicurativa all-risk di tutti i beni messi a disposizione.

Sono previste 4 configurazioni delle postazioni di lavoro, due di tipo desktop (pc office e workstation) e due di tipo laptop (pc laptop e laptop CAD).

All'avvio del Contratto, MM richiederà la messa a disposizione del numero di postazioni di lavoro identificate e stabilite nel Capitolato Speciale d'Appalto.

In ogni semestre successivo, per un periodo complessivo di 48 mesi, MM richiederà la messa a disposizione di un numero di postazioni di lavoro orientativamente pari a 75.

B) un servizio di assistenza e manutenzione comprensivo di:

- assistenza hardware e software sulle postazioni di lavoro in dotazione a MM S.p.A.;
- servizi IMAC (Install, Move, Add, Change);
- attività di coordinamento.

Per una più dettagliata descrizione dei servizi in oggetto e delle modalità di svolgimento degli stessi si rimanda al Capitolato Speciale d'Appalto facente parte della documentazione di gara.

2. Le modalità di gara saranno rispondenti ai dettati della vigente normativa in materia di appalti pubblici di servizi.

Categoria di servizi n. 7

CPV: 72250000-2.

La durata dell'appalto è di **48 mesi**, a decorrere dalla data di attivazione dei servizi che sarà definita nella lettera di aggiudicazione.

Ai sensi dell'art. 57, c. 5, lett. b) del D.Lgs. 163/2006, MM si riserva la facoltà di richiedere, almeno 3 mesi prima del termine di cui sopra, la continuazione del servizio per un periodo massimo di ulteriori 12 mesi, agli stessi patti e condizioni del Contratto in scadenza.

3. L'importo a base di gara è di **€ 1.900.730,00 + IVA**, di cui:

- **€ 1.900.000,00 + IVA**, quale importo complessivo stimato per l'esecuzione dei servizi;
- **€ 730,00 + IVA**, quale importo complessivo per gli oneri relativi alla sicurezza, non soggetti a ribasso.

L'aggiudicazione della gara sarà effettuata, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 163/2006, mediante offerta economicamente più vantaggiosa, da valutare in base ai seguenti elementi, meglio evidenziati nei successivi punti 9 e 10.

- | | | |
|----|-------------------|------------------|
| a) | Offerta tecnica | massimo punti 70 |
| b) | Offerta economica | massimo punti 30 |

Ai sensi dell'art. 86, comma 2, del D.Lgs. 163/2006 sarà valutata la congruità delle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punteggi massimi attribuibili.

L'Appalto sarà assunto dall'Appaltatore parte "a corpo" e parte "a misura".

Per i servizi oggetto dell'appalto non si applica il primo comma dell'art. 1664 Cod. Civ.

4. L'affidamento in subappalto è ammesso limitatamente alle attività di trasporto e consegna delle postazioni di lavoro.

Il Contratto non può essere ceduto, a pena di nullità, fatto salvo quanto previsto all'art. 116 del D. Lgs. 163/2006.

5. Possono partecipare alla presente gara d'appalto anche Associazioni Temporanee di Imprese o Consorzi nel rispetto delle prescrizioni di cui agli artt. 34÷37 del D.Lgs. 163/2006.

6. I servizi oggetto del presente appalto sono finanziati da MM.

I pagamenti saranno effettuati con cadenza trimestrale, con le modalità previste nel Capitolato Speciale d'Appalto facente parte della documentazione di gara.

7. I Concorrenti che intendono partecipare al presente appalto dovranno acquisire on-line la seguente documentazione di gara dall'apposita cartella dedicata predisposta da MM all'indirizzo:

<ftp://mmquest:PA-NOLEGGIO-PDL@85.40.217.144>

- a) Capitolato Speciale d'Appalto e relativi Allegati;
- b) Codice Etico di MM S.p.A.;
- c) Testo di lettera d'offerta;
- d) scheda dati per richiesta DURC.
- e) Dichiarazione del possesso dei requisiti in materia di idoneità tecnico-professionale;
- f) Documento Unico di Valutazione dei Rischi (DUVRI) e relativi Allegati;
- g) Modelli per le dichiarazioni di cui al successivo punto 8;
- h) Schema Contratto.

NOTA BENE

La suddetta documentazione di gara sarà disponibile fino alle ore 16.00 del giorno 16 aprile 2015.

Dopo tale termine non sarà possibile scaricare on-line la documentazione.

Eventuali comunicazioni di qualunque genere saranno inserite sul sito internet della scrivente società www.metropolitanamilanese.it sezione Gare d'appalto – Bandi di gara.

E' possibile effettuare il sopralluogo per l'esatta conoscenza dello stato delle strutture oggetto del presente appalto.

Il Concorrente potrà prendere contatti con gli uffici della scrivente Società per tutte le illustrazioni e i chiarimenti di dettaglio che risultassero necessari, telefonando alla Responsabile Appalti dott.ssa **Dora EMILIO** (tel. 02/7747564 mail: dlco@metropolitanamilanese.it) con specifico riferimento ad argomenti di

carattere giuridico-amministrativi e all'ing. **Nicola RIVEZZI** (tel. 02/84772474) con specifico riferimento ad argomenti di carattere tecnico – organizzativo e per effettuare l'eventuale sopralluogo di cui sopra.

NOTA BENE

Si evidenzia che la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi dell'art. 6-bis del D.Lgs. 163/2006, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis.

Pertanto, tutti i Concorrenti devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCpass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato AVCpass), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara.

8. I Concorrenti, ai fini dell'ammissione alla gara, dovranno produrre quanto segue:
 - a) "PASSOE" di cui all'art. 2, c. 3.2, della Delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici;

NOTA BENE

Il "PASSOE" dovrà essere prodotto da tutte le singole Imprese facenti parte di un'Associazione Temporanea d'Imprese o di un Consorzio (costituendi o già costituiti) e da tutte le singole Imprese per le quali il Consorzio concorre (nel caso di Consorzio di cooperative e di Consorzi stabili).

- b) Dichiarazione di insussistenza delle cause di esclusione dalle gare di appalto di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006;
- c) Dichiarazione di non trovarsi, rispetto a un altro partecipante alla gara, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 cod. civ. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, che comporti l'imputabilità delle offerte a un unico centro decisionale;
- d) Dichiarazione concernente la propria regolarità contributiva e scheda adeguatamente e completamente compilata contenente i dati necessari per consentire a MM l'effettuazione delle competenti verifiche [vedi lettera d) precedente punto 7];

- e) Dichiarazione concernente l'iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato (o certificazione in originale o copia conforme);
- f) Certificato, in originale o copia conforme in corso di validità, del proprio sistema di qualità in conformità alla **UNI EN ISO 9001** nel settore **IAF (EA) 33** – Tecnologia dell'Informazione, rilasciato da un Ente di certificazione accreditato da ACCREDIA o da altro Ente di accreditamento firmatario degli Accordi EA/IAF di Mutuo Riconoscimento nello schema specifico;
- g) Dichiarazione attestante l'avvenuta effettuazione, nel corso degli ultimi tre anni 2012/2013/2014, di servizi di **assistenza e manutenzione PDL** analoghi a quelli oggetto dell'appalto per un ammontare complessivo di **€ 600.000,00 + IVA**;
- h) Dichiarazione attestante l'avvenuta effettuazione, nel corso degli ultimi tre anni 2012/2013/2014, di servizi di **locazione analoghi** a quelli oggetto dell'appalto per un ammontare di **€ 1.200.000,00 + IVA**; con indicazione della data e del destinatario pubblico o privato del servizio reso;
- i) Dichiarazione attestante l'avvenuta effettuazione, nel corso degli ultimi tre anni 2012/2013/2014, di almeno un contratto avente quale oggetto l'esecuzione di servizi analoghi (**comprensivi di assistenza e locazione**) a quelli oggetto dell'appalto (di durata almeno annuale e per un ammontare complessivo di **€ 250.000,00 + IVA**; con indicazione della data e del destinatario pubblico o privato del servizio reso;
- j) Dichiarazione di cui all'"Allegato A" del presente Bando, concernente l'impegno a tenere un comportamento di correttezza e buona fede nel procedimento di gara e nell'eventuale fase di esecuzione del Contratto, resa anche per gli effetti di cui all'art. 1382, c. 1 e 2, Cod. Civ.;
- k) Documentazione comprovante l'avvenuto versamento della somma di **€ 140,00** a titolo di contributo a favore dell'A.N.A.C., in base a quanto previsto nella Deliberazione AVCP 05/03/2014 e nelle istruzioni operative disponibili sul sito dell'Autorità.

NOTA BENE

In caso di Associazioni Temporanee d'Imprese o di Consorzi (costituendi o già costituiti) dovrà essere effettuato un unico versamento.

La mancata produzione della documentazione di cui sopra comprovante l'avvenuto pagamento è condizione di esclusione dalla gara.

- l) Dichiarazione di cui alla lett. e) del prec. punto 7, in il merito al possesso dei requisiti in materia di idoneità tecnico professionale ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. N° 81/2008.

Al fine di accelerare le operazioni di gara, si chiede di presentare la documentazione probatoria dei requisiti di capacità, tecnica e professionale costituita dai certificati di regolare esecuzione dei servizi attestanti il buon esito degli stessi.

Nel caso di servizi eseguiti per committenti privati, il concorrente dovrà comprovare i requisiti con la seguente documentazione:

- **dichiarazione del committente privato attestante il buon esito dell'appalto, accompagnata da carta di identità dello stesso ovvero:**
- **copia conforme all'originale del certificato di regolare esecuzione.**

Tutte le dichiarazioni di cui al presente punto 8 dovranno essere rilasciate ai sensi delle vigenti disposizioni in materia.

Si precisa che la dichiarazione di insussistenza delle cause di esclusione di cui alla lettera b) deve riguardare, con riferimento all'art. 38, lett. c) del D.Lgs. 163/2006, anche i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara (appartenenti anche a una Società incorporata dal Concorrente).

Nel caso di Associazione Temporanea di Imprese o di Consorzio, già costituiti, dovrà essere presentato il mandato collettivo speciale con rappresentanza (per le A.T.I.) o l'atto costitutivo (per i Consorzi).

Le costituende Associazioni Temporanee di Imprese o i costituendi Consorzi dovranno presentare una lettera di impegno, sottoscritta da tutte le Imprese che costituiranno l'A.T.I. o il Consorzio, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza a una di esse, da indicare come capogruppo, nel caso di aggiudicazione della gara dichiarando le relative quote di partecipazione.

In ogni caso **tutte le singole Imprese facenti parte dell'A.T.I. o del Consorzio** (costituendi o già costituiti) e tutte le singole imprese per le quali il Consorzio concorre (nel caso di Consorzi di cooperative e di Consorzi stabili) dovranno presentare le dichiarazioni richieste dal presente punto 8, alle lettere a), b), c), d), e), f), j, e l).

Con riferimento a quanto richiesto alle lettere g) e h) la mandataria potrà possedere i requisiti richiesti nella misura di almeno il 60% mentre ciascuna mandante potrà possedere i requisiti richiesti nella misura di almeno il 20%

ovvero i 2 requisiti potranno essere posseduti separatamente da ogni singolo Concorrente.

Il requisito richiesto alla lettera i) non è frazionabile e nel caso di A.T.I. dovrà essere posseduto interamente dalla mandataria.

I Concorrenti potranno essere invitati a fornire chiarimenti in merito alla documentazione e alle dichiarazioni presentate nonché integrazioni a riprova della sussistenza dei requisiti richiesti.

Tutto quanto richiesto al presente punto 8 dovrà essere riunito in un solo plico recante la seguente dicitura: ***“Gara d'appalto per l'affidamento dei servizi di noleggio operativo di postazioni di lavoro per tutte le sedi MM e di assistenza e manutenzione hardware e software delle stesse. PLICO n. 1”.***

NOTA BENE

Si precisa che, ai sensi dell'art. 39 del D.L. 90/2014, in caso di mancanza, incompletezza o irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive da produrre ai sensi dell'art. 38, comma 2, del D. Lgs. 163/2006, i Concorrenti saranno obbligati al pagamento in favore di MM della sanzione pecuniaria di € 1.000,00. Il versamento di detta sanzione pecuniaria si intende garantito dalla cauzione provvisoria.

9. Per l'attribuzione del punteggio relativo all'Offerta Tecnica i Concorrenti dovranno predisporre una Relazione contenente tutta la documentazione opportuna e necessaria per consentire a MM una completa e chiara comprensione di tutte le informazioni relative agli elementi tecnici, qualitativi, e funzionali.

Detta Relazione dovrà essere redatta in lingua italiana e non dovrà eccedere 5 facciate in formato A4 (esclusi curricula).

Per la determinazione del punteggio relativo al criterio qualitativo (offerta tecnica) il calcolo verrà effettuato utilizzando la formula:

$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$ dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

N = numero totale dei requisiti

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno;

Σ_n = sommatoria"

Si precisa che $V(a)_i$ verrà determinato in ottemperanza all'allegato G del DPR 207/10 facendo la media dei coefficienti, attribuiti discrezionalmente da ciascun commissario.

I requisiti tecnici richiesti ai partecipanti sono i seguenti:

• **Piano di avviamento del Servizio.** **Punteggio max 20**

Ogni partecipante dovrà presentare un piano di presa in carico, avviamento, gestione e terminazione del servizio in relazione alle specifiche del CSA.

• **Credenziali.** **Punteggio max 15**

Presentazione di certificazioni Microsoft (ambiente Office e S.O. Windows in varie versioni) a livello individuale e aziendale. Inoltre, saranno oggetto di valutazione il profilo professionale e le esperienze di lavoro precedenti dei tecnici addetti; le figure professionali richieste dovranno avere almeno 4 anni di esperienza documentata nella gestione delle attività di help desk in organizzazioni complesse. Dovranno essere presentati i CV relativi al personale che sarà impiegato dal Fornitore. Detti CV non saranno conteggiati nel numero max di pagine della Relazione.

• **Software di gestione interventi.** **Punteggio max 15**

Descrizione del software, delle sue performance, architettura di base, modalità di controllo degli SLA contrattuali.

• **Servizio Help Desk 1° livello.** **Punteggio max 20**

Il punteggio sarà attribuito in funzione dell'organizzazione della struttura di help desk, delle attrezzature utilizzate dal personale addetto, della tecnologia utilizzata per erogare il servizio, del team che sarà dedicato a MM, ecc.

L'attribuzione del punteggio relativo all'Offerta Tecnica (punteggio massimo complessivo: 70) sarà effettuata da apposita Commissione giudicatrice, che valuterà le Relazioni presentate dai Concorrenti.

Tutta la documentazione costituente la Relazione richiesta per l'attribuzione del punteggio relativo all'Offerta Tecnica dovrà essere presentata in n. 1 originale + n. 2 copie e dovrà essere contenuta in un solo plico recante la seguente dicitura **“Gara d'appalto per l'affidamento dei servizi di noleggio operativo di postazioni di lavoro per tutte le sedi MM e di assistenza e manutenzione hardware e software delle stesse. PLICO 2”**.

10. Per la valutazione dell'offerta economica i Concorrenti dovranno presentare una lettera d'offerta (n. 1 originale + n. 1 copia), redatta in esatta conformità al testo di lettera d'offerta facente parte della documentazione di gara [vd. lett. c) precedente punto 7] e firmata in ogni pagina dal legale rappresentante dell'Impresa singola o dell'Impresa capogruppo di Associazione Temporanea di Imprese o del Consorzio, qualora già costituiti, o dai legali rappresentanti di tutte le imprese facenti parte della costituenda A.T.I. o del costituendo Consorzio.

NOTA BENE

Alla lettera d'offerta dovrà essere allegata la fotocopia del documento d'identità del firmatario.

L'offerta economica consisterà nell'indicazione di una serie di prezzi unitari (noleggio mensile - suddiviso per ogni tipologia di apparecchiatura richiesta - e servizio di assistenza e manutenzione) i quali, moltiplicati per la durata contrattuale (48 mesi), non dovranno risultare superiori all'importo complessivo stimato posto a base di gara.

Per la determinazione del punteggio relativo al criterio quantitativo (prezzo) il calcolo verrà effettuato utilizzando la formula riferita all'elemento prezzo di cui all'allegato P del Regolamento di esecuzione ed attuazione del D. Lgs. 163/2006 (DPR 207/2010) punto II, lettera b, contenente il riferimento al coefficiente “X” = 0,90:

P_i (per $A_i \leq A_{soglia}$) = $(X \cdot A_i / A_{soglia}) \cdot 30$

P_i (per $A_i > A_{soglia}$) = $(X + (1,00 - X) \cdot [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]) \cdot 30$

Dove

P_i = punteggio attribuito al Concorrente *i*esimo

A_i = valore dell'offerta (ribasso) del Concorrente *i*esimo

A_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti

A_{max} = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente

$X = 0,90$

NOTA BENE

Verranno utilizzati importi con due decimali (con arrotondamento dei decimali successivi).

L'offerta formulata non dovrà contenere alcuna riserva o condizione, pena l'annullamento della stessa.

In caso di parità di punteggio finale l'appalto verrà aggiudicato al Concorrente che avrà conseguito il miglior punteggio relativamente all'Offerta Tecnica.

In caso di ulteriore pareggio si procederà per sorteggio.

La lettera d'offerta dovrà essere corredata da un deposito cauzionale provvisorio di € 19.000,00, pari all'1% dell'importo stimato di cui al precedente punto 3, nel rispetto di tutto quanto previsto all'art. 75 del D.Lgs. 163/2006.

NOTA BENE

Ai sensi del comma 8 dell'art. 75 del D.Lgs. 163/2006, la lettera d'offerta dovrà essere corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fidejussore a rilasciare la garanzia fidejussoria di cui all'art. 113 del D.Lgs. 163/2006, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

I Concorrenti sono autorizzati a presentare la sola scheda tecnica, contenuta nell'allegato al D.M. 123/2004, debitamente compilata e sottoscritta.

Quanto previsto al presente punto 10 (lettera d'offerta e cauzione provvisoria o scheda tecnica con impegno del fidejussore) dovrà essere riunito in un solo plico recante la seguente dicitura: ***“Gara d'appalto per l'affidamento dei servizi di noleggio operativo di postazioni di lavoro per tutte le sedi MM e di assistenza e manutenzione hardware e software delle stesse. PLICO n. 3”***.

11. Sui plichi n. 1, 2 e 3, di cui ai precedenti punti 8, 9 e 10, dovrà essere chiaramente indicato il nominativo del Concorrente.

I suddetti plichi dovranno essere sigillati e potranno essere inseriti in un unico plico, anch'esso sigillato, che li contenga entrambi, sul quale dovrà essere chiaramente indicato il nominativo del Concorrente e la seguente dicitura: ***“Gara d'appalto per l'affidamento dei servizi di noleggio operativo di postazioni di lavoro per tutte le sedi MM e di assistenza e manutenzione hardware e software delle stesse. Contiene plichi 1, 2 e 3”***.

Il plico deve recare all'esterno le informazioni relative all'operatore economico Concorrente (denominazione, C.F., indirizzo, n° di telefono, fax e Pec).

Si precisa che nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva vanno riportati sul plico nominativi, indirizzi e C.F. dei singoli partecipanti, sia costituiti sia da costituirsi.

I sigilli sui plichi potranno consistere in una striscia di carta adesiva con timbri e firme sui lembi di chiusura.

NOTA BENE

Al fine di agevolare le operazioni di verifica della documentazione in sede di apertura offerte, si invitano i Concorrenti a:

- **Utilizzare buste formato A4;**
- **Non piegare i documenti;**
- **Disporre i documenti seguendo l'ordine di elencazione di cui al punto 8 del presente Bando di gara;**
- **Non utilizzare ceralacca.**

12. In caso di aggiudicazione, l'Appaltatore dovrà costituire, prima della firma del Contratto, una garanzia fidejussoria ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 163/2006.

L'Appaltatore sarà autorizzato a presentare la sola scheda tecnica, contenuta nell'allegato al D.M. 123/2004, debitamente compilata e sottoscritta.

13. Le offerte, composte dai 3 plichi di cui ai precedenti punti 8, 9 e 10, eventualmente riuniti in un solo plico come indicato al precedente punto 11, dovranno tassativamente e perentoriamente pervenire, pena l'esclusione dalla gara, entro e non oltre le ore **12.00** del giorno **22 aprile 2015**, presso la sede della scrivente Società, Via del Vecchio Politecnico n. 8, Milano - Funzione Appalti.

La Funzione Appalti rilascerà ricevuta delle offerte consegnate.

14. L'apertura delle offerte sarà effettuata lo stesso giorno **22 aprile 2015**, con inizio alle ore **14.00**, presso la sede della scrivente Società, Via del Vecchio Politecnico n. 8, Milano, in seduta aperta al pubblico.

Nel corso della seduta si procederà alla verifica in merito alla conformità del plico di trasmissione, all'apertura dei plichi n. 1, alla verifica di quanto negli stessi contenuto e al sorteggio ai sensi dell'art. 48 D.Lgs. 163/2006.

Si procederà di seguito all'apertura dei plichi n. 2 e al riscontro della documentazione negli stessi contenuta.

La seduta pubblica verrà quindi sospesa e la Commissione giudicatrice procederà, in riunioni riservate, alla valutazione dei documenti contenuti nei plichi n. 2 e all'attribuzione del punteggio relativo all'Offerta Tecnica.

Nel giorno e nell'ora successivamente comunicati ai Concorrenti, la seduta pubblica verrà ripresa.

Si procederà alla comunicazione dei punteggi attribuiti, all'apertura dei plichi n. 3, alla verifica delle offerte economiche negli stessi contenute, al completamento dell'attribuzione dei punteggi di gara e alla conseguente determinazione della graduatoria provvisoria.

MM si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

E' previsto il sopralluogo da parte del personale MM nella sede operativa dell'aggiudicatario dove sarà erogato il servizio di help desk di primo livello.

MM si riserva la facoltà di aggiudicare i servizi entro 60 (sessanta) giorni dalla data finale di presentazione delle offerte.

Decorso il suddetto periodo, gli offerenti avranno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta.

L'emissione del presente Bando di gara e il conseguente espletamento della gara di appalto non vincolano in alcun modo MM all'aggiudicazione dei servizi.

15. Si richiama l'attenzione su tutte le norme e le condizioni della documentazione di gara, con l'avvertenza che, in caso di eventuali discordanze riscontrabili nella stessa, varrà la prescrizione più favorevole a MM.
16. Lo studio compiuto e la presentazione dell'offerta non danno diritto alla restituzione di essa o a richieste di indennizzi o rimborsi di spesa nei confronti di MM, che non è vincolata a qualsiasi titolo dal presente Bando di gara.
17. Ai fini del presente appalto, il responsabile del procedimento nonché responsabile del trattamento dei dati ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/03 è la dott.ssa Dora Emilio, tel. 027747564.
18. Si evidenzia che, qualora a seguito della verifica in ordine alla regolarità contributiva, effettuata da MM preliminarmente all'approvazione della

graduatoria provvisoria di gara, venisse rilasciato dagli Enti Competenti un documento attestante una posizione non regolare, MM, a prescindere da qualsivoglia motivazione e/o giustificazione, provvederà immediatamente all'esclusione del concorrente dalla graduatoria di gara e all'inoltro delle relative informazioni agli Organismi Competenti.

19. Ai sensi dell'art. 34, comma 35, del D.L. 179/2012, convertito in legge dall'art. 1 della L. 221/2012, le spese sostenute per la pubblicazione del presente Bando di gara dovranno essere rimborsate a MM dall'aggiudicatario entro il termine di 60 (sessanta) giorni dall'aggiudicazione.

20. Il presente Bando è stato inviato in data 12 marzo 2015 all'Ufficio delle Pubblicazioni Ufficiali delle Comunità Europee per la sua pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale delle Comunità.

Milano, 12 marzo 2015

Davide Corritore
Presidente

ALLEGATO A

Al Bando di gara per l'affidamento in appalto dei servizi di noleggio operativo di postazioni di lavoro per tutte le sedi MM e di assistenza e manutenzione hardware e software delle stesse.

Dichiarazione di impegno a tenere un comportamento di correttezza e buona fede nel procedimento di gara e nell'eventuale fase di esecuzione del Contratto, resa anche per gli effetti di cui all'art. 1382, c. 1 e 2 Cod. Civ.

La Sottoscritta Società, in persona del legale rappresentante, col presente atto si impegna a tenere un comportamento di estrema correttezza e di rigorosa buona fede, sia nell'intero procedimento di gara, sia nella fase di esecuzione del contratto.

A tal scopo la Società si fa garante dell'operato dei propri amministratori, funzionari e dipendenti tutti, a prescindere dai limiti del rapporto organico od institorio.

La sottoscritta Società, pertanto, si obbliga, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1382, 1° e 2° Comma c.c., al pagamento di una penale, a favore di MM S.p.A., pari al 10% del valore globale del Contratto, a titolo di risarcimento a favore della Società appaltante, e salvo, ai sensi dell'art. 1382, c.c., il risarcimento degli ulteriori danni dovuti per la risoluzione del contratto e per l'affidamento dello stesso a terzi, qualora, in violazione dell'impegno sopra assunto i soggetti prima indicati, direttamente o tramite interposta persona, abbiano commesso o commettano fatti, comunque connessi ovvero finalizzati a turbare il legale e trasparente svolgimento della gara, o la corretta ed utile esecuzione del contratto e, più specificamente ma non esaustivamente, previsti e descritti dalle seguenti norme:

- a) art.li 353 (turbata libertà degli incanti), 346 (millantato credito), 640 (truffa), 648 (ricettazione), 629 (estorsione) c.p. e ciò in qualità di autori o di concorrenti, sia nel caso di reati consumati che tentati;
- b) art.li 323 (abuso d'ufficio) c.p. e 326 (rivelazione e utilizzazione di segreti d'ufficio) c.p., in qualità di istigatori o concorrenti, sia nel caso di reati consumati che tentati;
- c) art.li 321, in relazione agli art.li 318, 319 e 320, c.p. (corruzione attiva), e 322 (istigazione alla corruzione) c.p., in qualità di autori o di concorrenti, sia nel caso di reati consumati che tentati;
- d) art.li 7, Legge 2 Maggio 1974, n. 195, Comma 3°, e 4, Comma 7°, Legge 18 Novembre 1981, n. 659 (atti di illecito o irregolare finanziamento a partiti politici);
- e) abbiano, infine, omesso di comunicare ai competenti organi della Società committente, ogni eventuale richiesta di denaro, altre prestazioni, od utilità ad essi, indebitamente ed in qualsiasi forma rivolta da amministratori, funzionari o dipendenti della Società appaltante, per sé o per altri; richieste che possano rientrare nella previsione dell'art. 317 c.p.