

BANDO DI GARA

MM S.p.A.
Sede Legale Via del Vecchio Politecnico 8 - 20121 MILANO
tel. 02/77471 telefax 02/780033
C.F. e P. IVA 01742310152

1. MM S.p.A. intende indire gara, con procedura aperta, per l'affidamento in appalto dei **servizi di pulizia e affini da effettuarsi sul patrimonio edilizio di proprietà del Comune di Milano affidato in gestione a MM S.p.A., suddivisi in 4 lotti tra loro non cumulabili. (NUMERO GARA 6193187 CIG LOTTO A 6426500391 CIG LOTTO B 6426502537 CIG LOTTO C 642650360A CIG LOTTO D 64265046DD).**

Più in dettaglio l'appalto ha per oggetto l'affidamento dei servizi di pulizia giornaliera, periodica e straordinaria, fatte salve le eventuali ulteriori e più precise indicazioni che potranno essere impartite dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto.

L'Appalto prevede la suddivisione del patrimonio in quattro lotti distinti, coerenti con la ripartizione delle consistenze tra le Sedi Territoriali MM SpA, come riportato nel documento *Elenco delle Consistenze* allegato al Capitolato Speciale d'Appalto, facente parte della documentazione di gara.

Per una più dettagliata descrizione dei servizi in oggetto e delle modalità di svolgimento degli stessi si rimanda al Capitolato Speciale d'Appalto già citato.

2. Le modalità di gara saranno rispondenti ai dettati della vigente normativa in materia di appalti pubblici di servizi.

Categoria di servizi: n. **14**

CPV: **90911200-8**

La durata dell'appalto è di **24 mesi**, a decorrere dalla data di inizio attività che sarà definita nella lettera di aggiudicazione.

Ai sensi dell'art. 57, c. 5, lett. b) del D.Lgs. 163/2006, MM si riserva la facoltà di richiedere, almeno **3** mesi prima del termine di cui sopra, la continuazione del servizio per un periodo massimo di ulteriori **24** mesi, agli stessi patti e condizioni del Contratto in scadenza.

3. **I Concorrenti potranno partecipare alla gara per uno o più lotti.**

L'aggiudicazione avverrà per singolo lotto. Non potrà essere aggiudicato al medesimo offerente più di un lotto.

Il soggetto che intenda partecipare a più Lotti è tenuto a presentarsi sempre nella medesima forma (individuale o associata) ed in caso di R.T.I. o Consorzi, sempre con la medesima composizione, pena l'esclusione del soggetto stesso e del concorrente in forma associata cui il soggetto partecipa.

Con riferimento alle condizioni minime di partecipazione, il concorrente che intenda partecipare a più Lotti dovrà possedere i requisiti di capacità tecnico-professionale in misura almeno pari a quanto richiesto per la partecipazione ai Lotti cui intende partecipare, ciò tenendo conto della forma con la quale il soggetto partecipa (impresa singola, impresa mandataria, impresa mandante, ecc.).

Nel caso in cui il concorrente che abbia richiesto di partecipare a più Lotti non risulti in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione ai Lotti, tenendo conto della forma con la quale il concorrente stesso partecipa alla procedura di gara (impresa singola, R.T.I. o consorzio), verrà ammesso a partecipare unicamente al/i Lotto/i di interesse per il/i quale/i possiede i requisiti.

A ciascun Concorrente che abbia presentato offerta e risulti primo in graduatoria per più di un Lotto potrà comunque essere aggiudicato un solo Lotto, che sarà individuato in quello nel quale il Concorrente abbia offerto il maggiore ribasso sull'importo stimato a base di gara per singolo Lotto tra tutti i ribassi che il Concorrente stesso abbia offerto per i diversi Lotti.

Nel caso in cui il Concorrente primo in graduatoria per più di un Lotto abbia offerto per più Lotti il medesimo ribasso sull'importo stimato a base di gara per singolo Lotto, l'individuazione del Lotto da aggiudicare al Concorrente medesimo avverrà per sorteggio.

Non troverà applicazione il limite del solo Lotto aggiudicabile e sarà, quindi, possibile procedere con l'aggiudicazione a uno stesso Concorrente di un numero di Lotti superiore a 1 (uno), ove detto Concorrente risulti il solo Concorrente ad aver presentato offerta – o comunque il solo nella graduatoria provvisoria - per ulteriori Lotti rispetto al Lotto allo stesso aggiudicato attraverso l'applicazione della regola sul limite di aggiudicazione dei Lotti dianzi esposta.

4. L'importo complessivo stimato a base di gara per tutti i lotti (comprensivo di oneri di sicurezza) ammonta a **€ 10.516.416,00** + IVA di cui:

LOTTO DI INTERVENTO	IMPORTO ESECUZIONE SERVIZI	COSTI SPECIFICI DELLA SICUREZZA	TOTALE (A+B)
LOTTO A	€ 2.195.973,64	€ 4.428,00	€ 2.200.401,64
LOTTO B	€ 3.299.316,36	€ 4.482,00	€ 3.303.798,36
LOTTO C	€ 2.836.806,44	€ 5.562,00	€ 2.842.368,44
LOTTO D	€ 2.167.903,56	€ 1.944,00	€ 2.169.847,56
TOTALE	€ 10.500.000,00	€ 16.416,00	€ 10.516.416,00

L'importo complessivo destinato a compensare i costi relativi all'applicazione del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. in tema di salute e sicurezza sul lavoro ammonta, per tutti i lotti, a **€ 16.416,00** e non è soggetto a ribasso.

L'aggiudicazione della gara sarà effettuata, per ciascun lotto, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 163/2006, mediante offerta economicamente più vantaggiosa, da valutare in base ai seguenti elementi, per ogni lotto, meglio evidenziati nei successivi punti 10 e 11.

- a) Offerta tecnica massimo punti 45
- b) Offerta economica massimo punti 55

Ai sensi dell'art. 86, comma 2, del D.Lgs. 163/2006 sarà valutata la congruità delle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punteggi massimi attribuibili.

L'Appalto sarà assunto dall'Appaltatore "a misura".

Per i servizi oggetto dell'appalto non si applica il primo comma dell'art. 1664 Cod. Civ.

- 4. E' ammesso l'affidamento in subappalto.
- 5. Il Contratto non può essere ceduto, a pena di nullità, fatto salvo quanto previsto all'art. 116 del D. Lgs. 163/2006.

6. Possono partecipare alla presente gara d'appalto anche Associazioni Temporanee di Imprese o Consorzi nel rispetto delle prescrizioni di cui agli artt. 34÷37 del D.Lgs. 163/2006.

7. I servizi oggetto del presente appalto sono finanziati dal Comune di Milano.

I pagamenti avverranno per stati d'avanzamento mensili, mediante emissione di certificato di pagamento.

Le fatture saranno pagate all'Appaltatore solamente dopo la loro approvazione da parte del Direttore dell'Esecuzione del Contratto, che provvede al coordinamento, alla direzione e al controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto stipulato da MM S.p.A., verificando che i servizi previsti in appalto siano eseguiti in conformità ai documenti contrattuali.

8. I Concorrenti che intendono partecipare al presente appalto dovranno acquisire on-line la seguente documentazione di gara dall'apposita cartella dedicata predisposta da MM all'indirizzo:

<ftp://mmquest7:PA-ERP-PULIZIE@85.40.217.144>

Si consiglia l'utilizzo di un software per la gestione del file transfert protocol (ftp) [ad esempio FileZilla]. In tal caso tutto l'indirizzo di cui sopra (ftp://mmquest7:PA-ERP-PULIZIE@85.40.217.144) andrà copiato integralmente nella casella "host" del suddetto software.

- a) Capitolato Speciale d'Appalto e relativi Allegati (Elenco Prezzi Unitari, Elenco Consistenze e Programma tipologico delle attività);
- b) Codice Etico di MM S.p.A.;
- c) Testo di lettera d'offerta;
- d) Documento Unico di Valutazione dei rischi da Interferenze (D.U.V.R.I.) e relativi allegati;
- e) Modelli per le dichiarazioni di cui al successivo punto 9;
- f) Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione di MM S.p.A.;
- g) Dichiarazione del possesso dei requisiti in materia di idoneità tecnico-professionale.

Eventuali comunicazioni di qualunque genere saranno inserite sul sito internet della scrivente società www.metropolitanamilanese.it sezione Gare d'appalto – Bandi di gara.

La Stazione Appaltante si rende disponibile a pianificare con i Concorrenti alla gara, un sopralluogo, previo appuntamento telefonico.

Il Concorrente potrà prendere contatti con gli uffici della scrivente Società per tutte le illustrazioni e i chiarimenti di dettaglio che risultassero necessari, telefonando alla Responsabile Appalti dott.ssa **Dora EMILIO** (tel. 02/7747564 mail: dlco@metropolitanamilanese.it) con specifico riferimento ad argomenti di carattere giuridico-amministrativi e all'ing. **Tomaso LAMPERTI** (tel. 02/76371227) con specifico riferimento ad argomenti di carattere tecnico – organizzativo e all'eventuale sopralluogo.

NOTA BENE

Si evidenzia che la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi dell'art. 6-bis del D.Lgs. 163/2006, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis.

Pertanto, tutti i Concorrenti devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCpass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato AVCpass), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara.

9. I Concorrenti, ai fini dell'ammissione alla gara, dovranno produrre quanto segue:
- a) "PASSOE" di cui all'art. 2, c. 3.2, della Delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici;

NOTA BENE

Il "PASSOE" dovrà essere prodotto da tutte le singole Imprese facenti parte di un'Associazione Temporanea d'Imprese o di un Consorzio (costituendi o già costituiti) e da tutte le singole Imprese per le quali il Consorzio concorre (nel caso di Consorzio di cooperative e di Consorzi stabili).

- b) Dichiarazione di insussistenza delle cause di esclusione dalle gare di appalto di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006;
- c) Dichiarazione concernente l'iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato (o certificazione in originale o copia conforme) ovvero Iscrizione all'apposito registro, se cooperative, o al registro delle imprese della Camera di Commercio come Impresa di Pulizia ai sensi dell'art. 1 del D.M. 274/97 e s.m.i. per le attività di pulizia, disinfezione, disinfestazione, derattizzazione e sanificazioni con fascia di classificazione almeno f).

- d) Dichiarazione concernente l'iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali presso la Camera di Commercio categoria 1, classe F o superiore, e 4 classe F o superiore.

N.B. L'importo relativo alle attività di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani ed assimilati non è al momento quantificabile. In ogni caso, pur essendo consentito subappaltare detta attività, così come ogni altra attività oggetto di gara, purché nel rispetto della normativa vigente, si precisa che il requisito deve essere in possesso dell'operatore economico partecipante alla procedura di gara.

- e) Certificato, in originale o copia conforme in corso di validità, del proprio sistema di qualità in conformità alla **UNI EN ISO 9001**, rilasciato da un Ente di certificazione accreditato da ACCREDIA o da altro Ente di accreditamento firmatario degli Accordi EA/IAF di Mutuo Riconoscimento nello schema specifico;
- f) Dichiarazione di aver eseguito, negli ultimi tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara, servizi di pulizia, dettagliati per importi, date e destinatari, pubblici o privati, per un complessivo ammontare non inferiore a € 5.000.000,00 (IVA esclusa) riferito all'esecuzione di massimo tre contratti. Il requisito deve riguardare quei servizi e quelle prestazioni eseguite con buon esito. La dichiarazione potrà riguardare i principali servizi eseguiti, dal 1 ottobre 2012 al 30 settembre 2015;

Nei casi di servizi svolti a cavallo del triennio indicato verrà accertata la quota parte ricadente nel lasso di tempo sopra riportato;

- g) Dichiarazione di cui all'"Allegato A" del presente Bando, concernente l'impegno a tenere un comportamento di correttezza e buona fede nel procedimento di gara e nell'eventuale fase di esecuzione del Contratto, resa anche per gli effetti di cui all'art. 1382, c. 1 e 2, Cod. Civ.
- h) Documentazione comprovante l'avvenuto versamento della somma di € **140,00** a titolo di contributo a favore dell'A.N.A.C., **per ciascun lotto cui si intende partecipare** in base a quanto previsto nella Deliberazione AVCP 05/03/2014 e nelle istruzioni operative disponibili sul sito dell'Autorità.

NOTA BENE

In caso di Associazioni Temporanee d'Imprese o di Consorzi (costituendi o già costituiti) dovrà essere effettuato un unico versamento.

La mancata produzione della documentazione di cui sopra comprovante l'avvenuto pagamento è condizione di esclusione dalla gara.

- i) deposito cauzionale provvisorio, pari all'1% dell'importo stimato di cui al precedente punto 3, **per ciascun lotto cui si intende partecipare**, esclusa l'eventuale estensione, nel rispetto di tutto quanto previsto all'art. 75 del D.Lgs. 163/2006.

Gli importi delle cauzioni per la partecipazione alla presente gara sono i seguenti:

Lotto A: € 22.004,01

Lotto B: € 33.037,98

Lotto C: € 28.423,68

Lotto D: € 21.698,47

NOTA BENE

Ai sensi del comma 8 dell'art. 75 del D.Lgs. 163/2006, la cauzione dovrà essere corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fidejussore a rilasciare la garanzia fidejussoria di cui all'art. 113 del D.Lgs. 163/2006, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

In caso di prestazione della cauzione provvisoria mediante fideiussione bancaria o assicurativa queste dovranno:

- a) essere conformi agli schemi di polizza tipo previsti dal Decreto Ministeriale 12 Marzo 2004, n. 123, pubblicato sul S.O. n. 89/L alla Gazzetta Ufficiale n. 109 dell'11 Maggio 2004, opportunamente integrate con l'inserimento della clausola di rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile;
- b) avere validità per almeno 180 gg. dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta.

Al fine di accelerare le operazioni di gara, si chiede di presentare la documentazione probatoria dei requisiti di capacità, tecnica e professionale costituita dai certificati di regolare esecuzione dei servizi attestanti il buon esito degli stessi.

Nel caso di servizi eseguiti per committenti privati, il concorrente dovrà comprovare i requisiti mediante dichiarazione del committente privato attestante il buon esito dell'appalto, accompagnata da carta di identità dello stesso ovvero copia conforme all'originale del certificato di regolare esecuzione.

Tutte le dichiarazioni di cui al presente punto 9 dovranno essere rilasciate ai sensi delle vigenti disposizioni in materia.

Si precisa che la dichiarazione di insussistenza delle cause di esclusione di cui alla lettera b) deve riguardare, con riferimento all'art. 38, lett. c) del D.Lgs. 163/2006, anche i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara (appartenenti anche a una Società incorporata dal Concorrente).

In caso di associazioni temporanee:

Nel caso di Associazione Temporanea di Imprese o di Consorzio, già costituiti, dovrà essere presentato il mandato collettivo speciale con rappresentanza (per le A.T.I.) o l'atto costitutivo (per i Consorzi).

Le costituende Associazioni Temporanee di Imprese o i costituendi Consorzi dovranno presentare una dichiarazione di impegno, sottoscritta, a pena di esclusione, da tutte le Imprese che costituiranno l'A.T.I. o il Consorzio, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza a una di esse, da indicare come capogruppo, nel caso di aggiudicazione della gara, dichiarando le relative quote di partecipazione.

In ogni caso **tutte le singole Imprese facenti parte dell'A.T.I. o del Consorzio** (costituendi o già costituiti) e tutte le singole imprese per le quali il Consorzio concorre (nel caso di Consorzi di cooperative e di Consorzi stabili) dovranno presentare le dichiarazioni richieste dal presente punto 9, alle lettere a), b), c), d), e), f) e g).

Con riferimento a quanto richiesto alla lettera f), la mandataria potrà possedere i requisiti richiesti nella misura di almeno il 60% mentre ciascuna mandante potrà possedere i requisiti richiesti nella misura di almeno il 20% ovvero i 2 requisiti potranno essere posseduti separatamente da ogni singolo Concorrente.

N.B. In caso di avvalimento, il concorrente può soddisfare la richiesta relativa al possesso del requisito di cui alla lettera f) ricorrendo all'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 49 del "Codice" con l'osservanza delle modalità, prescrizioni e condizioni di cui allo stesso articolo e dell'articolo 88 del "Regolamento", a condizione che il concorrente si avvalga di una sola impresa ausiliaria per ciascun requisito di qualificazione.

E' però precluso l'avvalimento dei requisiti specifici attinenti l'idoneità professionale relativi all'iscrizione agli albi di cui al precedente punto c).

L'impresa ausiliaria non può avvalere più di un Concorrente, né partecipare alla gara, pena l'esclusione.

L'ausiliaria deve fornire integralmente il requisito richiesto per la partecipazione di cui è sprovvisto l'impresa ausiliata; al riguardo il Concorrente deve allegare tutta la documentazione.

I Concorrenti potranno essere invitati a fornire chiarimenti in merito alla documentazione e alle dichiarazioni presentate nonché integrazioni a riprova della sussistenza dei requisiti richiesti.

Tutto quanto richiesto al presente punto 8 dovrà essere riunito in un solo plico, **anche in caso di partecipazione a più lotti**, recante la seguente dicitura: **“Gara d'appalto per l'affidamento dei servizi di pulizia e affini da effettuarsi sul patrimonio edilizio di proprietà del Comune di Milano affidato in gestione a MM S.p.A., suddivisi in 4 lotti tra loro non cumulabili. PLICO n. 1”**.

NOTA BENE

Si precisa che, ai sensi dell'art. 39 del D.L. 90/2014, in caso di mancanza, incompletezza o irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive da produrre ai sensi dell'art. 38, comma 2, del D. Lgs. 163/2006, i Concorrenti saranno obbligati al pagamento in favore di MM della sanzione pecuniaria di € 2.000,00. Il versamento di detta sanzione pecuniaria si intende garantito dalla cauzione provvisoria.

10. Per l'attribuzione del punteggio relativo all'Offerta Tecnica i Concorrenti dovranno predisporre una Relazione contenente tutta la documentazione opportuna e necessaria per consentire a MM una completa e chiara comprensione di tutte le informazioni relative agli elementi tecnici, qualitativi, e funzionali.

Alla offerta tecnica saranno assegnati fino a 45 punti sui 100 totali, secondo i sottoelencati elementi di valutazione:

A1 – Sistema organizzativo di fornitura del servizio	Max 8 punti
Elemento A1-1 Sistema organizzativo che la ditta intende adottare per effettuare i servizi in appalto	Max 4 punti
Elemento A1-2 Dipendenti da impiegarsi, livello di inquadramento, monte ore	Max 4 punti
A2 – Metodologia tecnico-operativa	Max 26 punti
Elemento A2-1 Indicazione delle metodologie tecnico-operative di svolgimento dei servizi di pulizia	Max 10 punti

Elemento A2-2	Sistema proposto per l'autocontrollo del monitoraggio dei livelli qualitativi offerti, modalità, tempistiche, strumenti ispettivi e relativi sistemi strutturati di interfaccia con la Stazione Appaltante	Max 10 punti
Elemento A2-3	Indicazione delle metodologie tecnico-operative di svolgimento dei servizi di pulizia di primo ingresso	Max 6 punti
A3 – Qualità, sicurezza e ambiente		Max 6 punti
Elemento A3-1	Possesso di un sistema di gestione ambientale certificato ISO 14001.	Max 1 punti
Elemento A3-2	Caratteristiche di macchinari, attrezzature, prodotti e materiali impiegati	Max 5 punti
A4 –Migliorie		Max 5 punti
Elemento A4	Migliorie tecniche, operative, organizzative e informative proposte	Max 5 punti

Sub-criteri di valutazione:

A1 – Sistema organizzativo di fornitura del servizio	
Elemento A1-1	Schema organizzativo che l'Appaltatore intende adottare per l'effettuazione dei servizi oggetto dell'appalto, funzioni e responsabilità delle singole figure aziendali. Verrà valutato lo schema organizzativo (organigramma) che sarà adottato da ciascun offerente, gli eventuali collegamenti tra le varie funzioni aziendali, l'indicazione delle sedi legale e operativa. Al fine di una corretta valutazione di questo punto va premesso che ciascun offerente dovrà fornire una relazione schematica (max tre pagine formato A4). L'assenza di tale relazione comporterà l'attribuzione di un punteggio pari a "zero" per l'elemento A1-1.
Elemento A1-2	Il numero di dipendenti direttamente e non direttamente adibiti ai servizi in appalto, il relativo livello di inquadramento, il monte ore mensile e quello complessivo previsto per la durata dell'appalto per singolo lotto. Per le figure non direttamente adibite ai servizi, ossia con funzioni di controllo della qualità e sicurezza nei luoghi di lavoro non è necessario indicare il livello di inquadramento. Il totale complessivo degli addetti e delle ore previsti dovrà corrispondere a quanto indicato nell'offerta economica pena la revisione del punteggio assegnato al progetto tecnico con l'azzeramento del punteggio di cui al punto A1-2. Verrà

considerata la forza organizzativa (monte ore) proposta da ogni azienda tenendo conto delle diverse incidenze di ciascun livello contrattuale, attribuendo i seguenti coefficienti:

- 2° livello coeff. = 2
- 3° livello coeff. = 4
- 4° livello coeff. = 6
- 5° livello coeff. = 8

Al fine di una corretta valutazione di questo punto, va premesso che nei documenti di gara in possesso delle Aziende partecipanti è compresa la scheda A1-2 che dovrà essere compilata, timbrata e firmata per singolo lotto. Il punteggio da attribuire a ciascuna Impresa verrà così determinato:

- somma delle ore lavorative effettive per ogni livello contrattuale;
- i risultati di cui al punto a) saranno moltiplicati per il coefficiente di ponderazione sopra citato, ottenendo un valore ponderato per ogni livello contrattuale adibito ai servizi in appalto;
- la somma totale dei valori ponderati per livello, così come ottenuti al punto b) costituirà il valore ponderato globale dell'azienda ai fini dell'attribuzione del punteggio relativo al criterio in oggetto. Sarà così attribuito il punteggio massimo previsto al punto A1-2 al concorrente che avrà conseguito il valore ponderato più alto.

Agli altri concorrenti sarà attribuito il punteggio applicando la seguente formula:

$$x = (V_{pi} \times P_{max}) / V_{pmax}$$

dove:

x = punteggio da attribuire;

Pmax = punteggio massimo;

V_{pi} = valore ponderato globale impresa;

V_{pmax} = valore ponderato globale massimo fra tutte le Imprese.

A2 – Metodologia tecnico-operativa

Elemento A2-1

Indicazione delle metodologie tecnico operative utilizzate al fine di garantire i livelli di servizio attesi in termini di qualità degli strumenti, dei prodotti e delle tempistiche di intervento e annessa reportistica, come meglio precisati nella Parte II del presente Capitolato. Verrà valutata la metodologia o sistema di espletamento dei servizi previsti, relazionandolo con quello ritenuto più idoneo dalla Stazione Appaltante, nelle diverse aree ovvero:

- Scale e piloty;
- Spazi esterni e parti comuni;
- Pulizia vetri, vani corsa ascensori e plafoniere;
- Locali e cassonetti raccolta rifiuti;
- Resa e rotazione sacchi e lavaggio cassonetti;
- Sgombero masserizie e detriti.

La descrizione metodologie tecnico operative utilizzate dovrà essere riportata in una relazione schematica di massimo cinque pagine formato A4. L'assenza di tale relazione comporterà l'attribuzione di un punteggio pari a "zero" per l'elemento A2-1.

Elemento A2-2

Sistema aziendale proposto per garantire i livelli qualitativi attesi. Identificazione delle risorse aziendali preposte alla verifica e controllo qualità delle attività connesse all'appalto. Modalità di effettuazione di interventi ispettivi di verifica delle prestazioni eseguite, indicando la frequenza delle ispezioni e dei controlli. La descrizione del sistema di gestione della qualità associata al presente appalto dovrà essere riportata in una relazione schematica di massimo tre pagine formato A4. L'assenza di tale relazione comporterà l'attribuzione di un punteggio pari a "zero" per l'elemento A2-2.

Elemento A2-3

Indicazione delle metodologie tecnico operative con cui verranno svolte, all'atto dell'avvio dell'appalto, in ogni edificio del lotto di competenza, le attività di pulizia di primo ingresso, che sarà svolta dall'Appaltatore, alla presenza di personale qualificato MM SpA, secondo le modalità descritte nella Parte II del presente Capitolato, con l'obiettivo di definire e documentare il "punto zero" che poi diverrà riferimento dei livelli di servizio attesi. Descrizione delle attività necessarie, indicazione del numero di persone dedicate all'attività, della programmazione degli interventi e della loro durata. La descrizione dovrà essere riportata in una relazione schematica di massimo quattro pagine formato A4. L'assenza di tale relazione comporterà l'attribuzione di un punteggio pari a "zero" per l'elemento A2-3.

A3 – Qualità, sicurezza e ambiente**Elemento A3-1**

Sarà valutato come elemento premiante il possesso di un sistema di gestione ambientale certificato ISO 14001 a comprova del fatto che l'offerente disponga di un sistema di miglioramento delle attività aziendali anche negli ambiti della tutela dell'ambiente, sicurezza ed igiene del lavoro.

Elemento A3-2

Elenco descrittivo dei macchinari, attrezzature, prodotti impiegati e materiali, corredato dalle specifiche d'uso ai fini della funzionalità e della sicurezza nei luoghi di lavoro, da allegare alle relative schede. Verrà valutata la qualità e la rispondenza alle specifiche prestazioni in appalto. Quanto sopra richiesto dovrà essere riportato in una relazione schematica di massimo cinque pagine formato A4. L'assenza di tale relazione comporterà l'attribuzione di un punteggio pari a "zero" per l'elemento A3-2.

A4 –Migliorie**Elemento A4**

Al fine di una corretta valutazione di questo punto si specifica che ciascuna ditta dovrà fornire un elenco di migliorie (organizzative, tecniche ed operative), relative ai sistemi di autocontrollo delle attività oggetto di appalto, ai tempi di intervento, alle soluzioni tecniche ed operative tali da migliorare le condizioni di igiene e salubrità del patrimonio edilizio, dei relativi spazi comuni e degli ambienti interni ed esterni adibiti alla raccolta dei rifiuti. Inoltre verranno valutate le eventuali migliorie proposte in merito alle metodologie tecnico-operative di cui al punto A2-3.

Quanto sopra richiesto dovrà essere riportato in una relazione schematica di massimo tre pagine formato A4. L'assenza di tale relazione comporterà l'attribuzione di un punteggio pari a "zero" per l'elemento A4.

L'attribuzione del punteggio relativo all'offerta tecnica (punteggio massimo complessivo: 45) sarà effettuata da apposita Commissione giudicatrice, che valuterà le relazioni presentate dai concorrenti.

L'offerta tecnica deve ottenere almeno 31 punti, pena l'esclusione del Concorrente dalla gara.

Tutta la documentazione richiesta per l'attribuzione del punteggio relativo all'Offerta Tecnica dovrà essere presentata in n. 1 originale + n. 2 copie **e dovrà essere contenuta in tante buste quanti sono i lotti ai quali l'Offerente partecipa, contenente ciascuna l'offerta tecnica relativa al singolo lotto**, in un solo plico recante la seguente dicitura ***"Gara d'appalto per l'affidamento dei servizi di pulizia e affini da effettuarsi sul patrimonio edilizio di proprietà del Comune di Milano affidato in gestione a MM S.p.A., suddivisi in 4 lotti tra loro non cumulabili. PLICO 2"***.

11. Per la valutazione dell'offerta economica i Concorrenti dovranno presentare una lettera d'offerta (n. 1 originale + n. 1 copia), redatta in esatta conformità al testo di lettera d'offerta facente parte della documentazione di gara [vd. lett. c) precedente punto 8] e firmata in ogni pagina dal legale rappresentante dell'Impresa singola o dell'Impresa capogruppo di Associazione Temporanea di Imprese o del Consorzio, qualora già costituiti, o dai legali rappresentanti di tutte le imprese facenti parte della costituenda A.T.I. o del costituendo Consorzio.

NOTA BENE

Alla lettera d'offerta dovrà essere allegata la fotocopia del documento d'identità del firmatario.

L'offerta economica riporterà per ogni lotto il ribasso unico sull'Elenco Prezzi.

Per la determinazione del punteggio relativo al criterio quantitativo (prezzo) il calcolo verrà effettuato utilizzando la formula riferita all'elemento prezzo di cui all'allegato P del Regolamento di esecuzione ed attuazione del D. Lgs. 163/2006 (DPR 207/2010) punto II, lettera b, contenente il riferimento al coefficiente "X" = 0,90:

P_i (per $A_i \leq A_{soglia}$) = $(X \cdot A_i / A_{soglia}) \cdot 55$

P_i (per $A_i > A_{soglia}$) = $(X + (1,00 - X) \cdot [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]) \cdot 55$

Dove

Pi = punteggio attribuito al Concorrente iesimo

Ai = valore dell'offerta (ribasso) del Concorrente iesimo

Asoglia = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti

Amax = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente

X = 0,90

NOTA BENE

Verranno utilizzati importi con due decimali (con arrotondamento dei decimali successivi).

L'offerta formulata non dovrà contenere alcuna riserva o condizione, pena l'annullamento della stessa.

Il primo classificato sarà quello che ottiene il punteggio più alto costituito dalla somma algebrica di punteggio tecnico ed economico.

In caso di parità di punteggio finale l'appalto verrà aggiudicato al Concorrente che avrà conseguito il miglior punteggio relativamente all'Offerta Tecnica.

In caso di ulteriore pareggio si procederà per sorteggio.

Quanto previsto al presente punto 10 dovrà essere riunito in un solo plico recante la seguente dicitura: ***“Gara d'appalto per l'affidamento dei servizi di pulizia e affini da effettuarsi sul patrimonio edilizio di proprietà del Comune di Milano affidato in gestione a MM S.p.A., suddivisi in 4 lotti tra loro non cumulabili. PLICO n. 3”.***

12. Sui plichi n. 1, 2 e 3, di cui ai precedenti punti 9, 10 e 11, dovrà essere chiaramente indicato il nominativo del Concorrente.

I suddetti plichi dovranno essere sigillati e potranno essere inseriti in un unico plico, anch'esso sigillato, che li contenga entrambi, sul quale dovrà essere chiaramente indicato il nominativo del Concorrente e la seguente dicitura: ***“Gara d'appalto per l'affidamento dei servizi di pulizia e affini da effettuarsi sul patrimonio edilizio di proprietà del Comune di Milano affidato in gestione a MM S.p.A., suddivisi in 4 lotti tra loro non cumulabili. Contiene plichi 1, 2 e 3”.***

Il plico deve recare all'esterno le informazioni relative all'operatore economico Concorrente (denominazione, C.F., P. I.V.A., indirizzo, n° di telefono, fax e Pec).

Si precisa che nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva vanno riportati sul plico nominativi, indirizzi e C.F. dei singoli partecipanti, sia costituiti sia da costituirsi.

I sigilli sui plichi potranno consistere in una striscia di carta adesiva con timbri e firme sui lembi di chiusura.

NOTA BENE

Al fine di agevolare le operazioni di verifica della documentazione in sede di apertura offerte, si invitano i Concorrenti a:

- **Utilizzare buste formato A4;**
- **Non piegare i documenti;**
- **Disporre i documenti seguendo l'ordine di elencazione di cui al punto 8 del presente Bando di gara;**
- **Non utilizzare ceralacca.**

13. In caso di aggiudicazione, l'Appaltatore dovrà costituire, prima della firma del Contratto, una garanzia fidejussoria ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 163/2006.

L'Appaltatore sarà autorizzato a presentare la sola scheda tecnica, contenuta nell'allegato al D.M. 123/2004, debitamente compilata e sottoscritta.

14. Le offerte, composte dai 3 plichi di cui ai precedenti punti 9, 10 e 11, eventualmente riuniti in un solo plico come indicato al precedente punto 12, dovranno tassativamente e perentoriamente pervenire, pena l'esclusione dalla gara, entro e non oltre le ore **12.00** del giorno **10 dicembre 2015**, presso la sede della scrivente Società, Via del Vecchio Politecnico n. 8, Milano - Funzione Appalti.

La Funzione Appalti rilascerà ricevuta delle offerte consegnate.

15. L'apertura dei plichi sarà effettuata lo stesso giorno **10 dicembre 2015**, con inizio alle ore **14.00**, presso la sede della scrivente Società, Via del Vecchio Politecnico n. 8, Milano, in seduta aperta al pubblico.

Nel corso della seduta si procederà alla verifica in merito alla conformità del plico di trasmissione, all'apertura dei plichi n. 1, alla verifica di quanto negli stessi contenuto e al sorteggio ai sensi dell'art. 48 D.Lgs. 163/2006.

La seduta pubblica verrà quindi sospesa e la Commissione giudicatrice, successivamente nominata, procederà, in una nuova seduta aperta al pubblico, all'apertura dei plichi n. 2 e al riscontro della documentazione negli stessi contenuta.

In successive sedute riservate, la Commissione procederà alla valutazione dei documenti contenuti nei plichi n. 2 e all'attribuzione del punteggio relativo all'Offerta Tecnica.

Nel giorno e nell'ora successivamente comunicati ai Concorrenti, la seduta pubblica verrà ripresa.

Si procederà alla comunicazione dei punteggi attribuiti, all'apertura dei plichi n. 3, alla verifica delle offerte economiche negli stessi contenute, al completamento dell'attribuzione dei punteggi di gara e alla conseguente determinazione della graduatoria provvisoria.

MM si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

MM si riserva la facoltà di aggiudicare i servizi entro 60 (sessanta) giorni dalla data finale di presentazione delle offerte.

Decorso il suddetto periodo, gli offerenti avranno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta.

L'emissione del presente Bando di gara e il conseguente espletamento della gara di appalto non vincolano in alcun modo MM all'aggiudicazione dei servizi.

16. Si richiama l'attenzione su tutte le norme e le condizioni della documentazione di gara, con l'avvertenza che, in caso di eventuali discordanze riscontrabili nella stessa, varrà la prescrizione più favorevole a MM.
17. Lo studio compiuto e la presentazione dell'offerta non danno diritto alla restituzione di essa o a richieste di indennizzi o rimborsi di spesa nei confronti di MM, che non è vincolata a qualsiasi titolo dal presente Bando di gara.
18. Ai fini del presente appalto, il responsabile del procedimento nonché responsabile del trattamento dei dati ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/03 è la dott.ssa Dora Emilio, tel. 027747564.
19. Si evidenzia che, qualora a seguito della verifica in ordine alla regolarità contributiva, effettuata da MM preliminarmente all'approvazione della graduatoria provvisoria di gara, venisse rilasciato dagli Enti Competenti un documento attestante una posizione non regolare, MM, a prescindere da qualsivoglia motivazione e/o giustificazione, provvederà immediatamente all'esclusione del concorrente dalla graduatoria di gara e all'inoltro delle relative informazioni agli Organismi Competenti.

20. Ai sensi dell'art. 34, comma 35, del D.L. 179/2012, convertito in legge dall'art. 1 della L. 221/2012, le spese sostenute per la pubblicazione del presente Bando di gara dovranno essere rimborsate a MM dall'aggiudicatario entro il termine di 60 (sessanta) giorni dall'aggiudicazione.

21. Il presente Bando è stato inviato in data 20 ottobre 2015 all'Ufficio delle Pubblicazioni Ufficiali delle Comunità Europee per la sua pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale delle Comunità.

Milano, 20 ottobre 2015

Davide Corritore
Presidente

ALLEGATO A

AL BANDO DI GARA PER L'AFFIDAMENTO IN APPALTO DEI SERVIZI DI PULIZIA E AFFINI DA EFFETTUARSI SUL PATRIMONIO EDILIZIO DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI MILANO AFFIDATO IN GESTIONE A MM S.P.A., SUDDIVISI IN 4 LOTTI TRA LORO NON CUMULABILI.

Dichiarazione di impegno a tenere un comportamento di correttezza e buona fede nel procedimento di gara e nell'eventuale fase di esecuzione del Contratto, resa anche per gli effetti di cui all'art. 1382, c. 1 e 2 Cod. Civ.

La Sottoscritta Società, in persona del legale rappresentante, col presente atto si impegna a tenere un comportamento di estrema correttezza e di rigorosa buona fede, sia nell'intero procedimento di gara, sia nella fase di esecuzione del contratto.

A tal scopo la Società si fa garante dell'operato dei propri amministratori, funzionari e dipendenti tutti, a prescindere dai limiti del rapporto organico od institorio.

La sottoscritta Società, pertanto, si obbliga, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1382, 1° e 2° Comma c.c., al pagamento di una penale, a favore di MM S.p.A., pari al 10% del valore globale del Contratto, a titolo di risarcimento a favore della Società appaltante, e salvo, ai sensi dell'art. 1382, c.c., il risarcimento degli ulteriori danni dovuti per la risoluzione del contratto e per l'affidamento dello stesso a terzi, qualora, in violazione dell'impegno sopra assunto i soggetti prima indicati, direttamente o tramite interposta persona, abbiano commesso o commettano fatti, comunque connessi ovvero finalizzati a turbare il legale e trasparente svolgimento della gara, o la corretta ed utile esecuzione del contratto e, più specificamente ma non esaustivamente, previsti e descritti dalle seguenti norme:

- a) art.li 353 (turbata libertà degli incanti), 346 (millantato credito), 640 (truffa), 648 (ricettazione), 629 (estorsione) c.p. e ciò in qualità di autori o di concorrenti, sia nel caso di reati consumati che tentati;
- b) art.li 323 (abuso d'ufficio) c.p. e 326 (rivelazione e utilizzazione di segreti d'ufficio) c.p., in qualità di istigatori o concorrenti, sia nel caso di reati consumati che tentati;
- c) art.li 321, in relazione agli art.li 318, 319 e 320, c.p. (corruzione attiva), e 322 (istigazione alla corruzione) c.p., in qualità di autori o di concorrenti, sia nel caso di reati consumati che tentati;
- d) art.li 7, Legge 2 Maggio 1974, n. 195, Comma 3°, e 4, Comma 7°, Legge 18 Novembre 1981, n. 659 (atti di illecito o irregolare finanziamento a partiti politici);
- e) abbiano, infine, omesso di comunicare ai competenti organi della Società committente, ogni eventuale richiesta di denaro, altre prestazioni, od utilità ad essi, indebitamente ed in qualsiasi forma rivolta da amministratori, funzionari o dipendenti della Società appaltante, per sé o per altri; richieste che possano rientrare nella previsione dell'art. 317 c.p.